



# PROTOCOLLO settore **KARATE**



## PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

### INDICE

|   |    |
|---|----|
| 1. RIFERIMENTI NORMATIVI .....  | 2  |
| 2. CERTIFICAZIONE VERDE .....   | 4  |
| 2.1 Come Ottenere la Certificazione Verde .....   | 4  |
| 2.2 Come Verificare la Certificazione Verde .....   | 4  |
| 2.3 Come Conservare la Certificazione Verde .....   | 4  |
| 3. IDENTIFICAZIONE SOCIETÀ .....  | 5  |
| 3.1 DEFINIZIONI .....   | 5  |
| 4. NUMERI UTILI .....   | 5  |
| 5. AGENTE VIRALE SARS-COV-2 .....   | 6  |
| 5.1 CARATTERISTICHE .....   | 6  |
| 5.2 MODALITÀ DI TRASMISSIONE .....  | 5  |
| 5.3 SINTOMI .....   | 6  |
| 6. DPI NECESSARI .....  | 7  |
| 6.1 Società .....   | 7  |
| 6.2 Operatore Sportivo .....  | 7  |
| 6.3 Atleta .....  | 7  |
| 7. MASCHERINE .....   | 7  |
| 7.1 Tipo mascherina consigliato .....   | 7  |
| 7.2 Utilizzo delle mascherine .....   | 8  |
| 8. IGIENIZZAZIONE E SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI .....  | 8  |
| 8.1 Prodotti da utilizzare .....  | 8  |
| 8.2 Piano di Pulizia .....  | 9  |
| 8.3 Frequenza di pulizia .....  | 9  |
| 8.4 Metodo di pulizia .....   | 9  |
| 8.5 Disinfettanti .....   | 10 |
| 8.6 Cestoni per la raccolta di rifiuti potenzialmente infetti (es. fazzoletti monouso, mascherine, respiratori) ..... | 10 |
| 8.7 Attrezzi/macchinari .....   | 10 |
| 8.8 Areazione locali .....  | 10 |
| 8.9 Sanificazione in caso di presenza di un caso Covid .....  | 11 |
| 9. PRATICHE DI IGIENE PERSONALE .....   | 11 |
| 10. DOCUMENTI/CARTELLI INFORMATIVI NECESSARI .....  | 12 |
| 11. LAYOUT DELLA GESTIONE DEGLI SPAZI .....   | 12 |
| 12. GESTIONE DEGLI SPAZI .....  | 13 |
| 12.1 Ingressi .....   | 13 |
| 12.2 Spogliatoi .....   | 13 |
| 12.3 Bagni .....  | 13 |
| 12.4 Campo di Gioco .....   | 14 |
| 12.5 TATAMI .....   | 14 |
| 13. COME GESTIRE GLI ALLENAMENTI .....  | 15 |
| 14. PROTOCOLLO PER GLI OPERATORI SPORTIVI .....   | 16 |
| 14.1 Prima della ripresa dell'attività .....  | 16 |
| 14.2 Prima di ogni allenamento .....  | 16 |
| 14.3 Durante allenamento .....  | 17 |
| 14.1 Fine allenamento .....   | 17 |
| 15. PROTOCOLLO PER GLI ATLETI .....   | 17 |
| 15.1 Prima della ripresa dell'attività .....  | 17 |
| 15.2 Divieto di svolgimento dell'attività .....   | 17 |
| 16. GESTIONE ALLENAMENTI .....  | 18 |
| 16.1 Prima dell'allenamento .....   | 18 |
| 16.2 Durante allenamento .....  | 18 |
| 16.3 Fine allenamento .....   | 18 |
| 17. MODALITÀ ACCESSO TERZE PERSONE ALL'IMPIANTO .....   | 19 |
| 18. GESTIONE DI UNA EVENTUALE PERSONA SINTOMATICA .....   | 19 |
| 19. TRASFERIMENTI .....   | 20 |
| 20. INFORMATIVA PRIVACY INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ART. 13<br>REGOLAMENTO UE N. 2016/679 .....    | 20 |
| 20.1 Finalità e basi giuridiche del trattamento .....   | 20 |
| 20.2 Modalità e durata dei trattamenti .....  | 20 |
| 20.3 Ambito di comunicazione dei dati .....   | 21 |
| 20.4 Diritti dell'interessato .....   | 21 |
| ALLEGATI .....  | 21 |
| PROMEMORIA .....  | 21 |

rev.0 del 18/09/20  
rev.1 del 19/10/20  
rev.2 del 23/10/20  
rev.3 del 01/09/21

Emissione  
Adeguamento DPCM 18.10.20  
Adeguamento DPCM 22.10.20  
Adeguamento DL 17.06.21 – DL 105 del 23.07.21 – DL 111 del 06.08.21 – Circolare 10.08.21



# PROTOCOLLO settore **KARATE**



## PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

### 1. RIFERIMENTI NORMATIVI

- D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 – Testo unico sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 - Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- Circolare del Ministero della Salute 22 Febbraio 2020 - 5445 Circolare del Ministero della salute. COVID-2019, nuove indicazioni e chiarimenti.
- Protocollo Condiviso dalle Parti Sociali di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro - 14 marzo 2020.
- Decreto-Legge 17 marzo 2020, n. 18 definito Decreto Cura Italia *“Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19”*.
- DPCM 22 marzo 2020, n. 15130 "Misure urgenti in materia di Contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19".
- Protocollo FMSI per la ripresa delle discipline sportive professionistiche del 14/04/20.
- Rapporto lo sport riparte in sicurezza versione 1 del 26/04/20.
- Prot.3180 del 04/05/20 Linee-Guida ai sensi dell'art. 1, lettere f e g del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 aprile 2020. Modalità di svolgimento degli allenamenti per gli sport individuali.
- Circolare 0017644-22/05/2020 Ministero della Salute.
- PROPOSTE DELLA CONFERENZA DELLE REGIONI E DELLE PROVINCE AUTONOME PER LA RIPRESA DEGLI SPORT DI CONTATTO E SQUADRA 20/116/CR4/COV19-C6 conferenza delle regioni e Province autonome.
- Protocolli di settore elaborati dal Comitato tecnico scientifico in data 15maggio 2020 di cui all'allegato 10 del DPCM del 17 maggio 2020.
- LINEE-GUIDA PER L'ESERCIZIO FISICO E LO SPORT 16 maggio 2020. Ufficio per lo Sport Presidenza del Consiglio dei Ministri.
- LINEE di INDIRIZZO per la riapertura delle attività ECONOMICHE produttive e RICREATIVE del 06/08/2020 - conferenza delle Regioni e delle Province Autonome.
- Rapporto ISS COVID-19 nr.53/2020.
- DPCM 13.10.20
- DPCM 18.10.20
- DL 17.06.21 – DL 105 del 23.07.21 – DL 111 del 06.08.21 – Circolare 10.08.21
- Protocollo FIJKAM *“Raccomandazioni KARATE v.3 08-2020”*.
- Linee Guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere 6 Agosto 2021.
- Linee Guida per la RIPRESA DELLE ATTIVITA' SPORTIVE DI BASE ARTI MARZIALI v.31-08-2021

**Le indicazioni operative del protocollo verranno aggiornate e migliorate in base agli aggiornamenti normativi.**

**IL DOCUMENTO E STATO EMESSO RISPETTANDO TUTTE LE DISPOSIZIONI A LIVELLO NAZIONALE. NELL'APPLICAZIONE DEL SEGUENTE PROTOCOLLO, OGNI SOCIETÀ DEVE CONSIDERARE ANCHE LE DISPOSIZIONI RIPORTATE NELLE ORDINANZE REGIONALI IN VIGORE.**

**IMPORTANTE:** Tenersi informati sulle disposizioni Nazionali e Regionali relative all'obbligo di mantenimento distanza tra le persone.



# PROTOCOLLO settore **KARATE**



## PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

### 1.1 Distanza da Disposizioni

All'atto dell'emissione del documento, la distanza ammessa tra soggetti corrisponde a **1 metro**, preferibilmente **2 metri**.

Nel presente documento, questo valore verrà definito "**DISTANZA DA DISPOSIZIONI**".

### 1.2 Distanza d'attesa

La distanza ammessa nelle zone di attesa, all'atto dell'emissione del documento, corrisponde a **1 metro**. Nel presente documento questo valore verrà definito "**DISTANZA D'ATTESA**".

### 1.3 Numero presenti nella struttura

Va definito il numero massimo di persone che possono essere presenti in contemporanea all'interno della struttura deve risultare dalla considerazione di **12mq per persona**, considerando per il computo i metri quadrati (al chiuso) dell'intera struttura. Nel computo delle compresenze va considerato anche il personale diretto o indiretto che vi presta servizio in quel momento. Nel presente documento questo valore verrà definito "**NUMERO PRESENTI NELLA STRUTTURA**".

E fatto obbligo alle strutture con capienza superiore a 50 persone in contemporanea di dotarsi di strumenti di prenotazione o di evidenza delle compresenze in struttura in qualsiasi momento per permettere ai fruitori di aggiornarsi in tempo reale sulla disponibilità di posti e alle autorità competenti di accertare il rispetto della regola.

### 1.4 Distanza Tatami

Il **Karate** rientra tra gli Sport di **CONTATTO** ma, vista l'emergenza sanitaria, ma vista l'emergenza sanitaria, l'attività sportiva dilettantistica di base e l'attività formativa di avviamento relativa agli sport di contatto e consentita solo in **forma individuale con distanziamento di 2 metri** tra atleti, concedendo uno spazio **minimo 5mq** a persona prendendo in considerazione l'ampiezza dell'ambiente in cui l'attività viene svolta.

Per lo svolgimento del **KARATE con CONTATTO**, all'atto dell'emissione del documento, bisogna attenersi **alle linee guida, relative la pratica degli Sport di contatto**.

Alla luce delle recenti ordinanze regionali che, come già disposto, si intendono prevalenti, e consentito l'allenamento che prevede il contatto tra gli atleti della stessa unità competitiva (coppia, il randori e lo shiai), purché si mantengano le dovute distanze:

- Un metro di distanza quando si lavora da soli (es cadute) o si assiste alla spiegazione.
- Due metri di distanza quando si lavora a coppie mantenendo due metri dalle altre coppie (ovviamente Uke e Tori sono a stretto contatto) con un'area di lavoro per coppia di 9 mq. (3x3).

Per contenere comunque il rischio di contatto tra i vari soggetti presenti alla lezione, evitare il continuo cambio dei componenti delle Unità Competitive.

Nel presente documento questi valori sopra citati verranno definiti "**DISTANZA TATAMI**".



# PROTOCOLLO settore **KARATE**



## PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

---

### 2. CERTIFICAZIONE VERDE

**SOLO PER LE ATTIVITA' AL CHIUSO**, per tutti coloro che hanno età superiore ai 12 anni, per l'accesso alle attività di squadra, contatto o individuali, è obbligatorio il possesso della certificazione Verde COVID-19, di cui all'articolo 9, comma 2 del DL 22 aprile 2021, n.52.

La certificazione verde è obbligatoria per gli utenti, ma non per gli operatori.

#### 2.1 Come ottenere la Certificazione Verde

La certificazione verde viene rilasciata in riferimento alle seguenti situazioni:

- l'inoculamento della prima dose vaccinale Sars-CoV-2 (valida a partire dal 15mo giorno)
- l'inoculamento della seconda dose vaccinale Sars-CoV-2 (validità 12 mesi)
- guarigione dall'infezione da Sars-CoV-2 (validità 6 mesi)
- effettuazione di un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus Sars-CoV-2 (con validità 48 ore).

Per chi non può ricevere il vaccino è importante essere in possesso di un documento di esenzione dalla vaccinazione.

#### 2.2 Come verificare la Certificazione Verde

La verifica delle certificazioni verdi avviene tramite la app VERIFICAC19 scaricabile in tutti i cellulari, oppure tramite controllo del documento cartaceo verificando la data di emissione, nonché il periodo di validità.

La verifica va effettuata al primo ACCESSO, e ogniqualvolta la CERTIFICAZIONE VERDE RISULTA RINNOVATA.

È consigliato farsi consegnare Autodichiarazione, a rinnovo della Certificazione Verde, in modo da poter dimostrare l'avvenuto controllo del nuovo documento da parte dell'associazione.

#### 2.3 Come conservare la Certificazione Verde

Copia del documento NON deve essere tenuto presso la sede, in quanto documento personale dell'atleta. Invitare gli atleti a tenere sempre con sé copia della Certificazione Verde, da esibire in caso di controlli. Consigliato, per ogni socio, scaricare la APP AICS 2.0, ove è possibile conservare copia della Certificazione Verde, con riportata la data di scadenza.

Tramite l'app, l'associazione può verificare le scadenze delle CERTIFICAZIONI VERDI dei propri soci.



## PROTOCOLLO settore **KARATE**



### PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

### 3. IDENTIFICAZIONE SOCIETÀ

**A.S.D. DOJO SHOTOKAN KARATE**  
**Via Capodistria, 5 – 31100 TREVISO**  
**C.F 94158540263**

|   |   |
|---|---|
| <b>NOME E RECAPITO DIRIGENTE:</b>         | <b>Michela De Bortoli – 347 4648660</b>                 |
| <b>NOME E RECAPITO COVID-MANAGER (*):</b> | <b>Michela De Bortoli – Angelo Anello – 335 8156169</b> |
| <b>FIGURE CONSIGLIO DIRETTIVO:</b>        | <b>Michela De Bortoli – Angelo Anello</b>               |
| <b>PALESTRE DOVE SVOLGE L'ATTIVITÀ:</b>   | <b>Scuola Masaccio – TREVISO – Via Rota, 1</b>          |

La Società dovrà, a ripresa dell'attività, compilare la DICHIARAZIONE SOCIETÀ ADOZIONE PROTOCOLLO indicando di aver adottato tutte le misure necessarie, come da indicazioni del documento.

Il modulo sottoscritto dal Presidente, con i relativi allegati, deve essere consegnato:

- Al comune di Appartenenza per conoscenza della ripresa dell'attività qualora ne faccia richiesta.
- Al Gestore della struttura dove vengono svolti gli allenamenti.
- Al Comitato Provinciale AICS di Appartenenza.

**La Società dovrà individuare la figura del COVID MANAGER.**

#### 2.1 DEFINIZIONI

**OPERATORE SPORTIVO:** si intende sia chi pratica l'attività sia le persone autorizzate a stare nell'impianto sportivo (collaboratori a vario titolo, accompagnatori, guida non atleta, ecc.). La definizione, per estensione concettuale, include anche ogni professionista in possesso della laurea triennale in Scienze Motorie o Diploma ISEF.

**SITO SPORTIVO:** si intende indifferentemente ogni luogo destinato allo svolgimento di attività fisica e sportiva, eventualmente fornito degli attrezzi necessari, di spogliatoi, di impianti igienici e docce ovvero ogni impianto che rappresenta un insieme di uno o più spazi di attività dello stesso tipo o di tipo diverso, che hanno in comune i relativi spazi e servizi accessori. La definizione include anche i **centri di attività motoria** (vedi definizione su "Linee guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere").

**COVID MANAGER:** Tale figura, pur non avendo la necessità di essere sempre presente, ha il compito di verificare l'applicazione del protocollo e di interagire con dirigenti, Operatori Sportivi e atleti per gestire qualsiasi problematica relativa al Covid 19; e altresì il referente in occasione di controlli sanitari. L'obiettivo è di garantire l'attendibilità delle informazioni diffuse ed evitare la circolazione di fake news. I contenuti riguardano la necessità di contenimento della diffusione del contagio da SARS-Cov-2 e specificatamente la pandemia Covid-19 e le modalità di trasmissione. L'obiettivo è di rendere consapevoli e responsabili tutti gli operatori sportivi della necessità di attuare delle misure di prevenzione e protezione per il contagio da SARS-Cov-2 sulla base del principio "ognuno protegge tutti" (operatori sportivi, familiari e popolazione).

#### 4. NUMERI UTILI

|                                       |                                  |
|---------------------------------------|----------------------------------|
| Numero Segreteria                     | <b>0422 422387 – 335 8156169</b> |
| Numero di pubblica utilità - Covid-19 | <b>1500</b>                      |
| Numero Ospedale                       | <b>118</b>                       |
| Numero UNICO Emergenza                | <b>112</b>                       |

**Accertarsi di avere sempre l'elenco degli atleti e numeri di telefono dei genitori.**



## PROTOCOLLO settore **KARATE**



### PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

## 5. AGENTE VIRALE SARS-CoV-2

### 5.1 CARATTERISTICHE

I coronavirus (CoV) sono un'ampia famiglia di virus respiratori che possono causare malattie da lievi a moderate. Altri coronavirus umani di origine animale (virus zoonotici) sono stati responsabili nell'ultimo ventennio di epidemie di sindromi respiratorie gravi: la SARS nel 2002/2003 (sindrome respiratoria acuta grave) e la MERS nel 2012 (sindrome respiratoria mediorientale). Sono definiti in tal modo per le punte a forma di corona che sono presenti sulla loro superficie. I coronavirus sono comuni in molte specie animali (domestiche e selvatiche) e possono attraverso passaggi in altre specie animali arrivare ad infettare l'uomo. Nel 2002 si è verificata l'epidemia SARS causata dal virus SARS-CoV-1 e nel 2012 l'epidemia MERS causata dal virus MERS-CoV, entrambi appartenenti alla famiglia Coronaviridae, genere beta. Nel dicembre 2019 viene identificato un nuovo coronavirus umano zoonotico responsabile di gravi patologie infiammatorie polmonari riconducibili a SARS. Nella prima metà del mese di Febbraio l'International Committee on Taxonomy of Viruses (ICTV) ha assegnato al nuovo coronavirus il nome definitivo: "Sindrome respiratoria acuta grave coronavirus 2" (SARS-CoV-2). Nell'11 Febbraio 2020 l'Organizzazione Mondiale della Sanità ha annunciato che la malattia respiratoria causata dal nuovo coronavirus è stata chiamata Covid-19.

### 5.2 MODALITÀ DI TRASMISSIONE

SARS-Cov-2 è un virus respiratorio caratterizzato da una elevata contagiosità. Il virus viene emesso con le secrezioni respiratorie dalle persone infette sia durante la fase che precede la comparsa dei sintomi che durante la fase sintomatica della malattia. Possono contagiare anche le persone infette che non sviluppano sintomi di malattia; la probabilità di contagiare appare comunque maggiore se sono presenti sintomi respiratori, quali in particolare la tosse. Infine l'aumento di frequenza respiratoria legato all'esercizio fisico attività quali il canto possono aumentare l'emissione di virus. La modalità principale di contagio è quella che si realizza quando le goccioline del respiro (droplets) espulse dalle persone infette vengono a contatto direttamente con le mucose delle vie respiratorie ed oculari di una persona suscettibile. I droplets, goccioline pesanti, normalmente riescono a percorrere uno spazio non superiore al metro, prima di cadere a terra, anche se in alcuni casi, in ragione anche dei movimenti d'aria in un ambiente chiuso, dello spostamento d'aria causato dall'atleta e/o del posizionamento in scia possono percorrere distanze maggiori. Questa è la ragione per cui la probabilità di contagio è funzione del distanziamento delle persone, ed un distanziamento di almeno un metro è considerato necessario per ridurre il rischio di trasmissione. Una seconda modalità di trasmissione è rappresentata dal contagio indiretto attraverso oggetti e superfici. Tale modalità si può realizzare quando una persona suscettibile tocca con le mani oggetti o superfici contaminate da secrezione respiratorie di soggetti infetti, e si tocca quindi occhi o bocca. I dati attuali suggeriscono che il virus possa sopravvivere su oggetti e superfici per 72h. Una modalità meno frequente, ma ritenuta possibile, è quella tramite aerosol, ovvero tramite la contaminazione dell'aria in ambiente da parte di particelle respiratorie di minori dimensioni che possono rimanere sospese nell'aria. In tali condizioni il virus potrebbe sopravvivere fino a 3h. Un corretto ricambio d'aria in ambienti confinati è necessario per ridurre il rischio, apparentemente comunque limitato, di trasmissione per aerosol. Infine è stata segnalata la possibilità di trasmissione per via fecale, ma allo stato va ritenuta un'evenienza eccezionale.

Normalmente le malattie respiratorie non si trasmettono con gli alimenti che comunque devono essere manipolati rispettando le buone pratiche igieniche.

### 5.3 SINTOMI

Il periodo di incubazione della malattia ha un valore mediano di 5-6 giorni e può andare da 2 a 10 giorni, e raramente protrarsi fino a 14 giorni. I sintomi più comuni di un'infezione da coronavirus nell'uomo includono febbre, tosse, difficoltà respiratorie. Nei casi più gravi, l'infezione può causare polmonite sindrome respiratoria acuta grave (ARDS), insufficienza multi organo, fino al decesso. I coronavirus umani comuni di solito causano malattie del tratto respiratorio superiore da lievi a moderate, come il comune raffreddore, che durano per un breve periodo di tempo. I sintomi possono includere: rinorrea (naso che cola); cefalea



# PROTOCOLLO settore KARATE



## PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

(mal di testa); tosse; faringite (gola infiammata); febbre; sensazione generale di malessere. Come altre malattie respiratorie, l'infezione da SARS-Cov2 può causare sintomi respiratori lievi, tosse e febbre, oppure sintomi più severi quali polmonite con difficoltà respiratorie anche molto gravi. Di comune riscontro è la presenza di anosmia (diminuzione/perdita dell'olfatto) e ageusia (diminuzione/perdita del gusto), che sembrano caratterizzare molti quadri clinici. In alcuni casi l'infezione può essere fatale con quadri di insufficienza multi organo. L'infezione colpisce tutte le fasce di età. Le persone più suscettibili alle forme gravi sono gli anziani e quelle con malattie preesistenti. Le patologie preesistenti più frequenti nei soggetti deceduti sono malattie cardiovascolari, ipertensione arteriosa, diabete mellito di tipo 2, obesità e malattie respiratorie croniche, quali la bronco- pneumopatia cronica ostruttiva. Dato che i sintomi provocati dal nuovo coronavirus sono aspecifici e simili a quelli di altre affezioni respiratorie acute, inclusa l'influenza, è necessario, in caso di sospetto clinico, effettuare esami di laboratorio per confermare la diagnosi.

## 6. DPI NECESSARI

### 6.1 Società

- Termometro a distanza (obbligatorio).
- Guanti monouso.
- Disinfettante in ingresso.
- Disinfettante in bagno.
- Disinfettante a bordo campo. È obbligatorio mettere a disposizione almeno 1 dispenser di gel disinfettante ogni 300mq considerando esclusivamente le aree in cui si svolge l'attività fisica e motoria.
- Contenitori chiusi per la raccolta dei rifiuti potenzialmente infetti (es. fazzoletti monouso, mascherine/respiratori).

### 6.2 Operatore Sportivo

- Termometro personale.
- Guanti monouso.
- Mascherina.

### 6.3 Atleta

- Mascherina da utilizzare all'interno dei locali escluso durante lo svolgimento dell'attività.
- È importante che gli utenti ed i frequentanti del centro sportivo adottino tutte le misure volte alla prevenzione della diffusione del COVID-19. Siete tutti invitati a ad utilizzare l'applicazione IMMUNI. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito della app <https://www.immuni.italia.it/>.
- Ove necessario, copia della Certificazione Verde in formato digitale o cartaceo da tenere con sé per eventuali controlli delle forze dell'ordine.

## 7. MASCHERINE

### 7.1 Tipo mascherina consigliato

- Mascherina Chirurgica (o "fai da te") idonea per l'età dell'atleta.

#### **Art. 16 -Ulteriori misure di protezione a favore dei lavoratori e della collettività – Decreto CURA ITALIA.**

1. Per contenere il diffondersi del virus COVID-19, fino al termine dello stato di emergenza di cui alla delibera del Consiglio dei ministri in data 31 gennaio 2020, sull'intero territorio nazionale, per i lavoratori che nello svolgimento della loro attività sono oggettivamente impossibilitati a mantenere la distanza interpersonale di un metro, sono considerati dispositivi di protezione individuale (DPI), di cui all'articolo 74, comma 1, del decreto legislativo 9 Aprile 2008, n. 81, le mascherine chirurgiche reperibili in commercio, il cui uso è disciplinato dall'articolo 34, comma 3, del decreto-legge 2 Marzo 2020, n.9.

2. Ai fini del comma 1, fino al termine dello stato di emergenza di cui alla delibera del Consiglio dei Ministri in data 31 Gennaio 2020, gli individui presenti sull'intero territorio nazionale sono autorizzati all'utilizzo di mascherine filtranti prive del marchio CE e prodotte in deroga alle vigenti norme sull'immissione in commercio.



# PROTOCOLLO settore KARATE



## PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

### 7.2 Utilizzo delle mascherine

Si riporta di seguito un piccolo **Vademecum dell'OMS** per un corretto utilizzo delle mascherine.

#### Vademecum dell'Oms:

- 1** Prima di indossare una mascherina, pulire le mani con un disinfettante a base di alcool o con acqua e sapone.
- 2** Nel coprire la bocca e il naso, assicurarsi che non vi siano spazi tra il viso e la mascherina, facendo in modo che quest'ultima copra fin sotto il mento.
- 3** Evitare di toccare la mascherina mentre la si utilizza e, se necessario farlo, pulire prima le mani con un detergente a base di alcool o acqua e sapone.
- 4** Sostituire la mascherina monouso con una nuova, non appena è umida e non riutilizzare.
- 5** Per togliere la mascherina, rimuoverla dagli elastici senza toccare la parte anteriore del dispositivo.
- 6** Dopo averla tolta, buttarla immediatamente in un contenitore chiuso e pulire in modo adeguato le mani.

**È fatto obbligo di presentarsi con la propria mascherina personale, la quale dovrà essere indossata sempre ad eccezione dei momenti di allenamento.**

Le mascherine non più utilizzabili, vanno gettate in apposito cestino/raccoglitore per rifiuti chiuso. Qualora venga segnalato un caso di contaminazione, il sacco va smaltito come rifiuto contaminato.

Le mascherine chirurgiche espletano la propria funzione protettiva solo se correttamente indossate e cambiate frequentemente, tipicamente ogni 4 ore oppure sostituite quando vengono rimosse per mangiare o bere.

## 8. IGIENIZZAZIONE E SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI

### 8.1 Prodotti da utilizzare

L'utilizzo di semplici disinfettanti è in grado di uccidere il virus annullando la sua capacità di infettare le persone.

*A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, i luoghi devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detersivi comuni prima di essere utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo la pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo pulizia con un detergente neutro. (Circolare nr. 5445 del 22/02/20 . Ministero della salute).*

Organismi nazionali ed internazionali e i dati derivanti dai PMC attualmente autorizzati suggeriscono, come indicazioni generali per la disinfezione delle superfici, a seconda della matrice interessata, i principi attivi riportati in Tabella (Circolare nr. 17664 del 22/05/20 . Ministero della salute).

|   |   |
|---|---|
| Superfici in pietra, metalliche o in vetro escluso il legno | Detergente neutro e disinfettante virucida – sodio ipoclorito 0,1 % o etanolo (alcol etilico) al 70% o altra concentrazione, purché sia specificato virucida.                             |
| Superfici in legno  | Detergente neutro e disinfettante virucida (contro i virus) a base di etanolo (70%) o ammoni quaternari (es. cloruro di benzalconio; DDAC)  |
| Servizi   | Pulizia con detergente e disinfezione con disinfettante a base di sodio ipoclorito almeno allo 0,1% di sodio ipoclorito   |
| Tessili (es. cotone, lino)                                  | Lavaggio con acqua calda (70° C ~ 90° C) e normale detersivo per bucato; <i>in alternativa</i> : lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per il bucato |



# PROTOCOLLO settore **KARATE**



## PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

Consultare le **schede di sicurezza** dei prodotti che si utilizzano per l'igienizzazione, al fine di verificare la concentrazione dei principi sopra indicati.

Si **SCONSIGLIA** in questa fase l'utilizzo di soluzioni a base di ipoclorito di sodio con percentuali diverse da quelle indicate, in quanto vanno diluite rispetto al prodotto acquistato. La procedura di diluizione può essere complessa e pericolosa per chi la svolge.

È importante la concentrazione di alcool poiché la massima permeazione sul virus si ha con alcol al 70% e non è corretto il pensiero che maggior concentrazione corrisponda a maggior capacità sanitizzante.

### 8.2 Piano di Pulizia

Nel piano di pulizia occorre includere almeno:

gli ambienti dedicati alla pratica sportiva; le aree comuni; le aree ristoro; i servizi igienici e gli spogliatoi; le docce; gli attrezzi e i macchinari sportivi; le postazioni di lavoro e allenamento ad uso promiscuo; gli ascensori, i distributori di bevande e snack, con particolare attenzione alle superfici toccate più di frequente; le parti esposte dell'impianto di ventilazione (es. prese e griglie di ventilazione se facilmente raggiungibili). L'elaborazione di istruzioni specifiche in merito alla pulizia di dette componenti va strutturata sulla tipologia di impianto per garantire una corretta pulizia.

L'indicazione sulle corrette modalità e tempi di aerazione dei locali.

### 8.3 Frequenza di pulizia

Si devono igienizzare **almeno giornalmente** tutte le superfici con cui possono venire in contatto gli atleti. Devono essere puliti e igienizzati accuratamente i locali comuni, quali spogliatoi e servizi igienici **almeno giornalmente**. La disinfezione di spogliatoi (compresi armadietti) **a cambio turno**.

Nei locali chiusi ad alta densità di persone o di attività definire specifiche attività di filtrazione dell'aria, ad esempio tramite purificatori di aria dotati di filtri HEPA destinati a diminuire la quantità di aerosol.

La periodicità della sanificazione degli altri locali/superfici dovrà invece essere stabilita dal Gestore dell'impianto o dal Legale rappresentante dell'organizzazione sportiva, in relazione alle caratteristiche ed agli utilizzi dei locali, attrezzi, macchinari ed eventuali mezzi di trasporto. Tale valutazione dovrà tenere in considerazione:

- livello di diffusione del virus a livello nazionale e locale (livello di allerta);
- livello di affollamento e destinazione d'uso dei locali;
- tipologia di attività svolta nel locale;
- accesso ed eventuale stazionamento di personale esterno o di accompagnatori;
- vicinanza dell'operatore all'attrezzatura;
- impiego di dispositivi che riducono il contatto;
- impossibilità di lavaggio frequente delle mani durante l'impiego;
- attività che aumentano la probabilità di emissione di aerosol/goccioline di sudore (es. uso di microfono, attività metabolica intensa, etc.).

### 8.4 Metodo di pulizia

La pulizia deve essere svolta con utilizzo di guanti in nitrile che poi vanno gettati in apposito contenitore. La pulizia potrà essere operata con panni puliti in microfibra inumiditi con acqua e sapone, ipoclorito di sodio 0,1%, oppure con alcool etilico al 70-75% con successiva asciugatura, pulizia ed eventuale sostituzione dei filtri con altri più efficienti. In linea generale:

- per le superfici toccate più di frequente utilizzando panni diversi per ciascun tipo di oggetto/superficie (porte, maniglie, finestre, vetri, tavoli, interruttori della luce, servizi igienici, rubinetti, lavandini, scrivanie, sedie, tasti, tastiere, telecomandi, stampanti) le attività di pulizia devono essere effettuate con cadenza giornaliera almeno due volte al giorno;
- per gli strumenti individuali di lavoro/attività sportiva, la pulizia giornaliera a fine turno può essere effettuata dal lavoratore/utilizzatore stesso, al quale deve essere messo a disposizione idoneo detergente e fornita adeguata informazione;



## PROTOCOLLO settore **KARATE**



### PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

- ad ogni cambio turno/atleta per attrezzi, macchinari e postazioni comuni di lavoro/attività sportiva.

**QUALORA LA STRUTTURA NON SIA DI PROPRIETÀ, O IN GESTIONE, ACCERTARSI CHE TALI ATTIVITÀ VENGANO SVOLTE DAL RESPONSABILE DELLA PALESTRA**

**Nel caso in cui il gestore, per qualsiasi motivo, per esempio dovuto alla conformazione del sito sportivo, non abbia effettuato le operazioni predette, le stesse dovranno essere eseguite **obbligatoriamente** dalla società sportiva per il tramite dei propri operatori sportivi (dirigente, tecnico).**

#### 8.5 Disinfettanti

*Si raccomanda di posizionare appositi distributori di gel alcolici con una concentrazione di alcol al 60-85%.. (Circolare nr. 5445 del 22/02/20. Ministero della salute).*

I disinfettanti vanno collocati:

- All'ingresso.
- All'uscita.
- Fuori del bagno.
- A bordo campo di gioco.

#### 8.6 Cestoni per la raccolta di rifiuti di materiale usato in allenamento

Tutto il materiale utilizzato durante la sessione di allenamento, come ad esempio: mascherine rotte, veline o fogli di carta utilizzati per asciugarsi, tape, cerotti, fazzoletti di carta devono essere buttati in appositi contenitori. Questi devono essere accessoriati delle necessarie buste di plastica e dovranno essere predisposti nei servizi igienici e in numero sufficiente all'interno delle aree sportive, come pure nei restanti locali utilizzati. Trattandosi di rifiuti anche di origine organica, i sacchi, all'atto della loro rimozione dai cestini dovranno essere chiusi ermeticamente e collocati all'interno di un ulteriore sacco, anch'esso chiuso e gettato nei contenitori della raccolta indifferenziata.

#### 8.7 Attrezzi / macchinari

- Dopo l'utilizzo da parte di ogni singolo soggetto, il responsabile della struttura assicura la **disinfezione della macchina** o degli **attrezzi usati**.
- Gli attrezzi e le macchine che non possono essere disinfettati non devono essere usati.
- Garantire la frequente pulizia e disinfezione dell'ambiente, di attrezzi e macchine (anche più volte al giorno ad esempio tra un turno di accesso e l'altro).
- Negli sport di contatto gli attrezzi utilizzati vanno sanificati a fine utilizzo di ogni gruppo.

#### 8.8 Areazione locali

- Favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni ed escludere totalmente, per gli impianti di condizionamento, la funzione di ricircolo dell'aria.
- Per quanto riguarda il microclima, è fondamentale verificare le caratteristiche di aerazione dei locali e degli impianti di ventilazione e la successiva messa in atto in condizioni di mantenimento di adeguati ricambi e qualità dell'aria indoor. Per un idoneo microclima è necessario:
  - garantire periodicamente l'aerazione naturale nell'arco della giornata in tutti gli ambienti dotati di aperture verso l'esterno, dove sono presenti postazioni di lavoro, personale interno o utenti esterni (comprese le aule di udienza ed i locali openspace), evitando correnti d'aria o freddo/caldo eccessivo durante il ricambio naturale dell'aria;
  - aumentare la frequenza della manutenzione / sostituzione dei pacchi filtranti dell'aria in ingresso; (eventualmente anche adottando pacchi filtranti più efficienti);
  - in relazione al punto esterno di espulsione dell'aria, assicurarsi che permangano condizioni impiantistiche tali da non determinare l'insorgere di inconvenienti igienico sanitari nella distanza fra i punti di espulsione ed i punti di aspirazione;
  - attivare l'ingresso e l'estrazione dell'aria almeno un'ora prima e fino ad una dopo l'accesso da parte del pubblico.



## PROTOCOLLO settore **KARATE**



### PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

- Nel caso di locali di servizio privi di finestre quali archivi, spogliatoi, servizi igienici, ecc., ma dotati di ventilatori/estrattori meccanici, questi devono essere mantenuti in funzione almeno per l'intero orario di lavoro;
  - Per quanto riguarda gli ambienti di collegamento fra i vari locali dell'edificio (ad esempio corridoi, zone di transito o attesa), normalmente dotati di minore ventilazione o privi di ventilazione dedicata, andrà posta particolare attenzione al fine di evitare lo stazionamento e l'assembramento di persone, adottando misure organizzative affinché gli stessi ambienti siano impegnati solo per il transito o pause di breve durata.
  - Negli edifici dotati di specifici impianti di ventilazione con apporto di aria esterna, tramite ventilazione meccanica controllata, eliminare totalmente la funzione di ricircolo dell'aria.
  - Relativamente agli impianti di riscaldamento/raffrescamento che fanno uso di pompe di calore, fancoil, o termoconvettori, qualora non sia possibile garantire la corretta climatizzazione degli ambienti tenendo fermi gli impianti, pulire in base alle indicazioni fornite dal produttore, ad impianto fermo, i filtri dell'aria di ricircolo per mantenere i livelli di filtrazione/rimozione adeguati.
  - Le prese e le griglie di ventilazione devono essere pulite con panni puliti in microfibra inumiditi con acqua e sapone, oppure con alcool etilico al 75%.
  - Evitare di utilizzare e spruzzare prodotti per la pulizia detergenti/disinfettanti spray direttamente sui filtri per non inalare sostanze inquinanti, durante il funzionamento.

#### 8.9 Sanificazione in caso di presenza di un caso Covid

Si dovranno prevedere procedure specifiche di intervento e sanificazione nel caso di Operatore Sportivo o persona terza con manifestazione evidente di sintomi; nel caso di stazionamento nei siti sportivi di una persona con sintomi, occorre:

- prevedere un intervento straordinario di sanificazione/decontaminazione dei locali frequentati, compreso il locale utilizzato per il suo isolamento. L'intervento degli operatori per la sanificazione deve essere preceduto da un'aerazione completa dei locali;
- a causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente e sulle superfici per diverso tempo, i luoghi e le aree frequentati dalla persona, nonché le attrezzature utilizzate e le superfici toccate di frequente, dovranno essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detergenti comuni prima di essere riutilizzati;
- dopo la pulizia con detergente neutro, si dovrà procedere con la decontaminazione da effettuare con disinfettanti a base di ipoclorito di sodio 0,1% o con etanolo al 70-75% per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio;
- durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, bisogna assicurare la ventilazione degli ambienti.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa DPI secondo disposizioni e procedure specifiche dell'attività stessa. I rifiuti prodotti dalle attività di pulizia / sanificazione / decontaminazione dell'ambiente, come gli stracci e i DPI monouso impiegati, devono essere trattati ed eliminati come materiale potenzialmente infetto. I rifiuti devono essere trattati ed eliminati come materiale infetto categoria B (UN 3291), corrispondenti al codice CER 18.01.03\* HP 9 e categoria ADR UN 3291.

### 9. PRATICHE DI IGIENE PERSONALE

- Lavarsi frequentemente le mani;
- indossare i dispositivi di prevenzione del contagio prescritti per ciascuna situazione/sport, in base al carico metabolico e in base alla indossabilità del dispositivo stesso;
- mantenere la distanza interpersonale minima di 1 metro, preferibilmente 2, in caso di attività metabolica a riposo. Per esempio, per gli atleti in caso di attesa, riposo e inoltre per tutti gli operatori sportivi;
- mantenere la distanza interpersonale minima adeguata all'atto motorio, al carico metabolico e alle altre misure di mitigazione disponibili;
- non toccarsi mai occhi, naso e bocca con le mani;
- starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie; se non si ha a disposizione un fazzoletto, starnutire nella piega interna del gomito;



## PROTOCOLLO settore **KARATE**



### PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

- evitare di lasciare in luoghi condivisi con altri gli indumenti indossati per l'attività fisica, ma riporli in zaini o borse personali e, una volta rientrati a casa, lavarli separatamente dagli altri indumenti;
- bere sempre da bicchieri monouso o bottiglie personalizzate;
- gettare subito in appositi contenitori i fazzolettini di carta o altri materiali usati (ben sigillati);
- non consumare cibo negli spogliatoi;
- prima dell'attività, igienizzarsi mani e piedi;
- disinfettare i propri effetti personali e non condividerli (fazzoletti, attrezzi, ecc.);
- arrivare nel sito già vestiti adeguatamente alla attività che andrà a svolgersi in modo tale da utilizzare per breve periodo gli spazi comuni per cambiarsi;
- munirsi di buste sigillanti per la raccolta di rifiuti potenzialmente infetti;
- utilizzare **apposite calzature** previste appositamente a questo scopo;
- prima di salire sul tatami disinfettarsi mani e piedi con apposito gel;
- non toccare oggetti e segnaletica fissa.

### 10. DOCUMENTI/CARTELLI INFORMATIVI NECESSARI

- Il presente protocollo da tenere in palestra e consegnare anche all'amministrazione Comunale.
- Autodichiarazione di ripresa attività società da consegnare a gestore, all'amministrazione Comunale e al comitato provinciale AICS.
- Cartelli accesso palestra con indicazione dei percorsi.
- Cartelli Regole Base Covid.
- Cartello zona misurazione febbre.
- Zona spogliatoi - cartello regole generali relative allo svolgimento dell'allenamento.
- Cartello regole bagni e come lavarsi le mani.
- Strisce che consentano il rispetto della "**DISTANZA D'ATTESA**" nella zona di ingresso.
- cartello indicante il "**NUMERO PRESENTI NELLA STRUTTURA**".
- cartello indicante il "**NUMERO PRESENTI in ATTIVITÀ**".
- Cartelli Uscita Palestra con indicazione dei percorsi.
- Documento di formazione Operatori Sportivi/personale presente in palestra.
- Documento di avvenuta lettura da parte di genitori/atleti dei protocolli ai quali attenersi.
- Piano Pulizia Palestra.
- Registro dei presenti all'accesso in palestra. **Il registro dei presenti nella sede dell'attività di allenamento o della competizione sportiva (es. atleti, staff tecnico, dirigenti sportivi, massaggiatori, fisioterapisti, etc.) dovrà essere mantenuto per almeno 14 giorni.**
- **Per gli sport di contatto è importante tenere traccia delle singole unità competitive che interagiscono negli allenamenti.**

### 11. LAYOUT DELLA GESTIONE DEGLI SPAZI

Nella pianificazione delle attività nel sito sportivo, i criteri utilizzati ai fini della limitazione del rischio di trasmissione del contagio epidemiologico sono principalmente determinati da:

- a) individuazione dei fattori di pericolo nello svolgimento dell'attività associati alla pericolosità del virus;
- b) individuazione dei meccanismi di trasmissione del virus tenendo a conto che la trasmissione avviene sia per via aerea che per contatto;
- c) individuazione delle fonti di possibile contagio all'interno dei siti sportivi tenendo a riferimento l'organizzazione dei luoghi, delle attività lavorative, di pratica o di assistenza da parte di accompagnatori;



## PROTOCOLLO settore **KARATE**



### PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

- d) individuazione qualitativa della probabilità di trasmissione a seguito dei contatti tra gli operatori sportivi.

A seguito della valutazione del rischio, è essenziale individuare misure di prevenzione e protezione da adottare per il contenimento del rischio specifico organizzando in modo accurato le attività che si svolgono nel sito sportivo da parte del personale, riorganizzando l'organizzazione dell'attività sportiva e il layout di un sito sportivo.

Il responsabile della gestione del Sito sportivo dovrà predisporre un disegno da consegnare alle autorità comunali e a tutte le figure coinvolte riportante LA DISTINZIONE DELLE VARIE ZONE PRESENTI NELLA STRUTTURA UTILIZZATA DALLA SOCIETA'.

Nella definizione degli spazi vanno studiati i seguenti aspetti:

- individuazione dei percorsi degli operatori sportivi individuati, nonché di eventuali accompagnatori;
- individuazione del personale che opera all'esterno del sito, analisi dei percorsi e contatti con altre persone;
- individuazione dei luoghi da utilizzare sulla base del numero di persone contemporaneamente presenti, sul tipo di attività fisica svolta in termini di spazio, sforzo fisico dell'atleta, specificità degli ambienti, durata della presenza e ventilazione;
- provvedere a fornire una completa informazione per tutti coloro che intendono accedere a qualsiasi titolo sportivo nonché predisporre piani di evacuazione che evitino aggregazione in caso di necessità e/o urgenza di lasciare i siti o loro parti.

## 12. GESTIONE DEGLI SPAZI

Le zone, che devono essere facilmente individuabili, sono le seguenti:

### 12.1 Ingressi

- Definire la zona di ingresso degli atleti che permetta di sostare a "DISTANZA D'ATTESA".
- Verificare che all'interno della struttura sportiva ci sia un numero inferiore a quanto indicato nel cartello "NUMERO PRESENTI NELLA STRUTTURA".
- Limitare l'ingresso in struttura a un solo accompagnatore nel caso in cui l'attività motoria sia svolta da un minore o da un adulto che necessita di accompagnamento e/o assistenza.
- Gli atleti devono entrare con propria mascherina chirurgica e sostare in prossimità della zona di misurazione della temperatura (può essere anche in un'area all'interno della struttura, ma prima della zona spogliatoi e della zona attività sportiva).
- Definire la zona di uscita degli atleti. Qualora si disponga di un unico accesso, provvedere a rivedere gli orari in modo che non ci sia contatto tra chi esce e chi entra.

### 12.2 Spogliatoi

- La zona dove si cambiano gli atleti deve essere studiata in modo che venga rispettata la DISTANZA DA DISPOSIZIONI tra atleti.
- Indicare all'ingresso il numero di atleti che possono accedere.
- È obbligatorio l'uso della mascherina durante la fase di cambio tra atleti.

**IMPORTANTE:** richiedere agli atleti di riporre le proprie cose nella propria borsa in modo da tenere in ordine la propria postazione. Tutti gli **indumenti e oggetti personali** devono essere riposti dentro la borsa personale, anche qualora depositati negli appositi armadietti; si raccomanda di non consentire l'uso promiscuo degli armadietti e appendiabiti, in tal caso mettere a disposizione sacchetti per riporre i propri effetti personali.

### 12.3 Bagni

- I bagni devono essere puliti a fine giornata.



## PROTOCOLLO settore **KARATE**



### PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

- L'accesso va effettuato nel rispetto delle distanze e va definito il numero massimo in modo da evitare assembramenti.
- Mettere appositi cartelli che invitino a lavarsi accuratamente le mani.
- I bagni nei siti di allenamento dovranno essere aperti, e separati da quelli per le persone esterne, utilizzati solo in caso di necessita e sottoposti a procedure di pulizia/disinfezione a bisogno, ma comunque a fine giornata.

#### 12.4 Docce

- Le docce vanno pulite a fine giornata.
- L'accesso va effettuato nel rispetto delle DISTANZE DA DISPOSIZIONI e va definito il numero massimo in modo da evitare assembramenti.
- Messo a disposizione apposito igienizzante e rotolo di carta, qualora ognuno ritenga necessario pulire la propria doccia.

#### 12.5 TATAMI

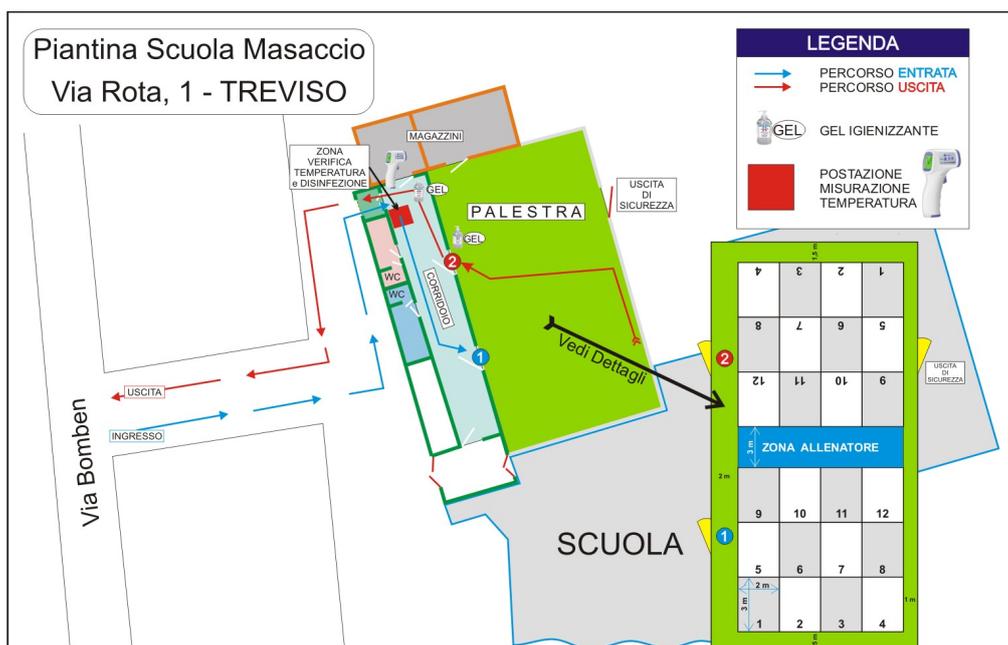
- Il numero degli atleti presenti nel tatami va calcolato in riferimento a quanto riportato nella "DISTANZA TATAMI". Indicare il numero massimo nel cartello di identificazione dello spazio.
- Durante l'allenamento non è considerato l'utilizzo della mascherina, pertanto va fatto rispettare agli atleti l'obbligo della DISTANZA DA DISPOSIZIONI e bisogna attenersi alle regole relative gli sport di contatto.
- Gli Operatori Sportivi, durante gli allenamenti con atleti di età prescolare, hanno l'obbligo di indossare la mascherina in quanto possono avere maggiore contatto con i bambini.
- Se possibile, organizzare un'eventuale area di attesa breve per l'accesso al tatami, garantendo il rispetto delle regole di distanziamento.
- Igienizzazione del tatami e cambio d'aria prima della seduta.

## PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

### ALLEGATO DISEGNO RAFFIGURANTE LA DISTINZIONE DELLE VARIE ZONE PRESENTI NELLA STRUTTURA UTILIZZATA DALL'ASSOCIAZIONE.

Le zone che devono essere facilmente individuabili sono le seguenti:

- **Ingresso Scuola** Retro in Via Bomben (percorso **AZZURRO**)
- **Zona misurazione temperatura** Quadro **ROSSO**
- **Accesso palestra** **Porta 1**
- **Uscita palestra** **Porta 2**
- **Uscita Scuola** Retro in Via Bomben (percorso **ROSSO**)



### 13. COME GESTIRE GLI ALLENAMENTI

Ogni organizzazione sportiva deve procedere alla valutazione del rischio del proprio sito e definire le necessarie misure di prevenzione e protezione finalizzate alla gestione del rischio sulla base di un'accurata analisi delle specificità delle attività che vi si svolgono e di una classificazione dei luoghi (transito, sosta breve, sosta prolungata, potenziali assembramenti). In riferimento a quanto citato è importante:

- Riorganizzare le attività con l'obiettivo di ridurre il numero di Operatori Sportivi e/o accompagnatori) contemporaneamente presenti: riorganizzare le mansioni/attività in modo da ridurre il numero nel rispetto dei vincoli richiesti dalla specifica disciplina sportiva o attività motoria.
- Rispetto a ciascun Operatore Sportivo, dovranno essere valutati i percorsi più usuali nelle medesime fasce orarie con particolare riferimento a: ingresso al sito sportivo; accesso ai locali/spazi di pratica motoria/sportiva; accesso alle aree comuni e agli altri luoghi; accesso ai servizi igienici.
- Definire orario ingresso atleti in palestra (meglio specificare un arco di tempo. Esempio 15 minuti).
- Concedere agli allenatori il tempo necessario per svolgere tutte le attività nel migliore dei modi. Importante è rendere sicure e facilmente accessibili le procedure da svolgere dal momento dell'ingresso dell'atleta, fino all'uscita dalla palestra.
- Ove sia necessario sovrapporre gli orari dei gruppi, accertarsi di avere le figure e gli spazi necessari per evitare il contatto tra atleti di diversi gruppi.
- Per gruppi numerosi, che svolgono la medesima attività/mansione nei medesimi luoghi, suddividere gli atleti in sottogruppi seguiti da operatori sportivi dedicati.



# PROTOCOLLO settore **KARATE**



## PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

- Essendo impegnative le attività da svolgere, valutare, in riferimento al numero degli atleti, se siano sufficienti le figure presenti in palestra.
- Provvedere eventualmente a integrare le risorse o ridefinire gli orari.
- Definire un piano di ripartenza per rendere applicabile, verificabile e modificabile il Protocollo Adottato.
- Provvedere al continuo confronto tra le figure coinvolte per definire delle azioni correttive qualora emergano delle difficoltà nell'applicazione del protocollo.
- E compito del tecnico stabilire il numero massimo di atleti allenarsi nello spazio sportivo disponibile e lo farà in funzione delle seguenti variabili:
  - dimensioni dell'area di allenamento;
  - livello tecnico degli atleti;
  - tipo di allenamento previsto;
  - caratteristiche della specialità e necessita di movimento (velocità/spostamento) al fine di garantire il mantenimento dell'idonea distanza fra gli atleti.
- Inoltre, il tecnico, nella programmazione della seduta di allenamento, farà particolare attenzione alla scelta delle attività, tenendo sempre in considerazione che per discipline dinamiche, l'incontro/scontro di traiettorie degli atleti e comunque possibile. In tali casi quindi, oltre le sopraccitate variabili, occorre considerare la superficie di allenamento disponibile in relazione alle velocità e al consumo metabolico relativo alla specialità praticata.

## 14. PROTOCOLLO PER GLI ALLENATORI

### 14.1 Prima della ripresa dell'attività

- Consegna da parte dei Dirigenti dei DPI necessari per svolgere le attività.
- Consegna del presente protocollo.
- Formazione sui contenuti del protocollo aggiornato alle normative vigenti.
- Sottoscrizione del verbale di avvenuta formazione.

### 14.2 Prima di ogni allenamento

- Non è consentito l'accesso in palestra se l'allenatore è stato in zone a rischio o ha avuto contatti con persone positive al virus nei precedenti 14 giorni.
- Due ore prima dell'accesso in palestra, l'allenatore deve verificare la propria temperatura corporea con il termometro in dotazione. Se questa supera il limite di **37.5°** avvisare subito il responsabile della società, che provvederà a definire se sostituire l'allenatore o annullare l'allenamento. L'allenatore che presenta sintomi NON deve presentarsi in palestra, ma deve rimanere a casa e chiamare il proprio medico di base.
- Accedere ai locali nella fascia oraria concordata, dall'ingresso indicato, nei locali/spazi di pratica motoria/sportiva, aree comuni e agli altri luoghi e servizi igienici assegnati.
- Adottare le misure cautelative per accedere nel sito sportivo e, in particolare, durante l'espletamento della prestazione, ossia:
  - a) mantenere la distanza di sicurezza;
  - b) rispettare il divieto di assembramento;
  - c) osservare le regole di igiene delle mani;
  - d) utilizzare adeguati Dispositivi di Protezione Individuale (DPI).
- All'accesso in palestra, prima dell'inizio attività, riverificare la temperatura con il termometro presente in sede.
- Se il tecnico lamenta, durante l'orario di lavoro, dei sintomi anche lievi, si dovrà procedere ad una nuova misurazione della temperatura corporea; qualora essa superi la temperatura ammessa deve essere avvisato immediatamente il responsabile della società. Il tecnico verrà invitato a lasciare la palestra, contattare il proprio medico di base o i numeri regionali e nazionali di riferimento e a porsi in isolamento domiciliare.



## PROTOCOLLO settore **KARATE**



### PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

- Il tecnico ha l'obbligo di comunicare eventuali contatti con persone positive al virus avuti nei 14 giorni precedenti, rimanendo al proprio domicilio secondo le disposizioni dell'autorità sanitaria.

#### 14.3 Durante allenamento

- Disinfettarsi spesso le mani, in particolar modo a cambio turno.
- Se risultasse necessario avvicinarsi all'atleta a meno della DISTANZA DA DISPOSIZIONI, indossare la mascherina.
- È vietato lo scambio tra operatori sportivi e personale comunque presente nel sito sportivo di dispositivi (smartphone, tablet, ecc.).

#### 14.4 Fine allenamento

- Provvedere a pulire con apposito sanificante tutti gli attrezzi utilizzati nell'allenamento.
- Verificare che gli spogliatoi siano puliti.

### 15. PROTOCOLLO PER GLI ATLETI

#### 15.1 Prima della ripresa dell'attività

- Formazione sui contenuti del presente protocollo e consegna ad atleti e famiglie del documento sopra citato.
- Sottoscrizione, da parte dell'atleta o, se minorenne, da uno dei genitori, dell'autodichiarazione per la ripresa delle attività con accettazione dei contenuti del protocollo e presa di responsabilità nell'applicazione. L'autodichiarazione va fatta sottoscrivere SOLO ad inizio attività, o a seguito di assenze prolungate, o a seguito di scadenza Certificazione Verde.
- L'autodichiarazione va compilata, in tutte le sue parti, come attestazione, da parte dei soci, di conoscenza dei contenuti del protocollo, di rispettarne le regole e di acconsentire al trattamento dei dati citati, in riferimento all'informativa Privacy riportata nel Protocollo.
- Durante la normale attività, ogni atleta deve astenersi dall'accesso alla struttura qualora sussistano i sintomi citati nel punto successivo. Con la firma dell'autodichiarazione di ripresa attività, l'atleta e la famiglia si assumono l'onere di rispettare, per ogni allenamento successivo alla consegna dell'autodichiarazione, l'intero protocollo e in particolar modo il punto successivo relativo al Divieto di svolgimento dell'attività.

La ripresa delle attività deve avvenire nelle seguenti modalità:

Tutti gli Atleti devono essere in possesso della specifica certificazione di idoneità agonistica (DM 18/02/82) o non agonistica (D.M. 24/04/13) o di particolare ed elevato impegno cardiovascolare (D.M. 24/04/13), in corso di validità. Gli atleti vengono divisi in due gruppi in base a una autodichiarazione attestante la presenza ovvero l'assenza di infezione da SARS-COV-2 e di rischi di contagio per gli altri per quanto di propria conoscenza.

Gli Atleti vengono suddivisi in:

1. Atleti COVID+ accertati e guariti e atleti che abbiano avuto sintomi riferibili tra i quali, a titolo non esaustivo, temperatura corporea > 37,5 °C, tosse, astenia, dispnea, mialgie, diarrea, anosmia, ageusia.
2. Atleti COVID- e atleti asintomatici nel periodo della pandemia.

Per gli Atleti di cui al Gruppo 1, si esegue lo stesso screening previsto per gli Atleti Professionisti COVID+ e sintomatici di cui sopra.

Gli atleti Covid+ dovranno osservare un periodo individuale di graduale ripresa nei successivi 15 gg prima di iniziare gradualmente gli allenamenti e sotto l'attento controllo del Medico sociale o, in assenza, del Medico di Medicina Generale. Il Medico potrà, a suo giudizio, ampliare test ed esami.

#### 15.2 Divieto di svolgimento dell'attività

- Non è consentito l'accesso in palestra se l'atleta è stato in zone a rischio o ha avuto contatti con persone positive al virus nei precedenti 14 giorni.



# PROTOCOLLO settore **KARATE**



## PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

- Non è consentito l'accesso in palestra se l'atleta avverte segni/sintomi (es. febbre, tosse, difficoltà respiratoria, alterazione di gusto e olfatto).
- L'accesso alla sede dell'attività sportiva (sede dell'allenamento o della gara) potrà avvenire solo in assenza dei sintomi sopra citati per un periodo precedente l'attività pari almeno a 3 giorni.

## 16. GESTIONE ALLENAMENTI

### 16.1 Prima dell'allenamento

- Arrivare in palestra, nell'orario comunicato e indossando la mascherina. Sarà vietato l'accesso a chi non indossa la mascherina.
- I bambini devono essere accompagnati da non più di un familiare.
- Entrare in palestra utilizzando l'area identificata come Ingresso.
- Disinfettarsi le mani.
- Mettersi in fila nella zona di misurazione temperatura, rispettando le DISTANZE D'ATTESA.
- Al proprio turno ad ogni atleta **verrà** verificata la temperatura corporea; qualora essa superi il limite di 37.5°, se minorenne, dovrà essere avvisato immediatamente un genitore. L'atleta verrà invitato a lasciare la palestra, contattare il proprio Medico di Base o i numeri regionali e nazionali di riferimento e a porsi in isolamento domiciliare.
- Il nome degli atleti presenti verrà riportato nel Registro Presenze che va conservato 14 giorni.
- Se l'atleta è idoneo a svolgere l'attività, potrà recarsi nella zona spogliatoio in modo autonomo, mentre l'adulto dovrà uscire dalla palestra.
- L'atleta deve arrivare con idoneo abbigliamento per ridurre i tempi di cambio negli spogliatoi.
- Qualora gli Atleti arrivino in palestra con il Karategi, lo stesso dovrà essere totalmente coperto da una tuta, che verrà riposta nella propria borsa in area spogliatoio e rimessa sempre nello stesso locale a fine allenamento.
- L'atleta deve provvedere a cambiarsi e a riporre la mascherina.
- È obbligatorio indossare la mascherina in qualsiasi momento all'interno della struttura, ad eccezione del momento in cui si svolge attività fisica.
- L'atleta deve mettere tutti i beni personali, in ordine, nella propria borsa.
- Prendere la bottiglietta di acqua e fazzoletti ed il materiale necessario per l'allenamento e portarli a bordo campo di gioco.
- Prima dell'allenamento disinfettarsi nuovamente mani e piedi.
- Se necessario l'utilizzo della mascherina durante l'allenamento, provvedere a tenerla vicino alla propria bottiglietta d'acqua.
- Indossare le ciabatte.
- Prima di salire sul TATAMI disinfettarsi nuovamente mani e piedi con apposito gel.

### 16.2 Durante allenamento

- Posizionare la bottiglietta di acqua, i fazzoletti ed il materiale necessario per l'allenamento a bordo campo di gioco distanti 1 metro dagli altri atleti. Riporre la mascherina, possibilmente su apposita bustina, rispettando le norme igieniche.
- Mantenere le distanze consentite sia durante l'allenamento che quando ci si avvicina all'Operatore Sportivo. **È ammesso avvicinarsi agli altri atleti solo nello svolgimento degli esercizi di contatto.**
- Se necessario andare in bagno, chiedere il consenso all'Operatore Sportivo che ha il compito di evitare assembramenti.
- Se l'atleta lamenta, durante l'allenamento, dei sintomi FEBBRILI anche lievi, seguire il protocollo al capitolo 17.

### 16.3 Fine allenamento

- Provvedere a riporre l'eventuale mascherina usata ad allenamento rispettando le norme igieniche.



## PROTOCOLLO settore **KARATE**



### PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

- Provvedere a cambiarsi nella propria area.
- Provvedere a pulire con apposito disinfettante tutti gli attrezzi utilizzati nell'allenamento.
- Prima di uscire indossare la mascherina.
- Gli atleti di età inferiore ai 14 anni vanno accompagnati all'uscita dall'Operatore Sportivo che provvederà a verificare la presenza del genitore.
- Evitare di far entrare i genitori in palestra a fine allenamento.

### 17. MODALITÀ ACCESSO TERZE PERSONE ALL'IMPIANTO

Il responsabile della società, qualora dovrà far accedere terze persone ai locali dovrà:

- Analizzare le modalità di accesso dei fornitori, eventuali mezzi utilizzati, il percorso seguito per raggiungere il sito sportivo;
- definire e comunicare, con mezzi di informazione preventiva in fase di contratto ed all'atto della interazione nel sito sportivo, ai fornitori/visitatori le modalità di accesso al sito sportivo, i divieti e gli eventuali controlli che saranno eseguiti;
- individuare procedure di ingresso, transito e uscita dei fornitori/visitatori mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con gli operatori sportivi coinvolti;
- organizzare le forniture in modo da evitare a monte, per quanto possibile, sovrapposizioni di orari e aree coinvolte;
- effettuare un controllo in ingresso tramite portineria/reception in modo da scaglionare l'ingresso dei fornitori/personale esterno che deve operare nelle stesse aree;
- individuare dei luoghi appositi e delle modalità specifiche per le consegne di forniture di piccole dimensioni in modo da limitare il numero di persone esposte e il percorso seguito dai fornitori;
- ove possibile, evitare che gli autisti dei mezzi di trasporto scendano dal proprio mezzo e accedano al sito sportivo, ma gestire le operazioni da remoto e comunque mantenendo la distanza interpersonale minima di sicurezza;
- valutare la necessità di estendere ai fornitori/visitatori i controlli effettuati all'ingresso sugli operatori sportivi (es. registrazione, controllo temperatura, ...);
- misurare la temperatura corporea in fase di ingresso al sito sportivo;
- consentire l'accesso al sito sportivo soltanto con i dispositivi di prevenzione del contagio (tra cui mascherine, visiere, guanti).

### 18. GESTIONE DI UNA EVENTUALE PERSONA SINTOMATICA

Nel caso in cui un atleta presente in palestra sviluppi sintomi febbrili e/o sintomi di infezione respiratoria (tosse, difficoltà a respirare, ...) riconducibili al COVID-19, l'Operatore Sportivo dovrà seguire le seguenti istruzioni:

- Isolamento dell'atleta.
- Assistenza di un adulto che indossi la mascherina.
- Avvertire i familiari ed attivarli per riportare a casa l'atleta.
- Invitare la famiglia a contattare il proprio Medico di Base per valutare la situazione.
- Qualora il medico di base, ritenga che il paziente abbia contratto il COVID-19, si verrà avvertiti dalle autorità sanitarie competenti.
- Attenersi alle procedure che verranno indicate dagli organi competenti e non effettuare nessuna misura preventiva in modo autonomo.

Qualora il gestore o altro personale dello staff venga a conoscenza della frequentazione del sito sportivo da parte di una persona risultata affetta dal COVID-19, dovrà seguire tutte le indicazioni fornite dalla ASL di competenza e comunque **avvertire i clienti che hanno frequentato gli spazi in contemporanea con la**



## PROTOCOLLO settore **KARATE**



### PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

persona affetta dal virus nelle precedenti 48 ore dall'esito del tampone positivo o dai primi sintomi della persona affetta (vedi Circolare ISS nr.53), chiedendo di monitorare il proprio stato di salute.

#### 19. TRASFERIMENTI

- Sui mezzi utilizzati per trasferimenti di atleti, indossare le mascherine di protezione quando la distanza con altre persone è inferiore DISTANZA DA DISPOSIZIONI.
- Nella guida dei mezzi usare guanti in nitrile o disinfettarsi le mani.
- Durante il viaggio si raccomanda il continuo ricambio di aria all'interno dell'abitacolo.
- Gli eventuali guanti utilizzati vanno gettati in apposito contenitore. Il sacco, quando pieno va gettato nella plastica. Qualora venga segnalato un caso di contaminazione, il sacco va smaltito come rifiuto contaminato.
- Le mascherine non più utilizzabili vanno gettate in apposito contenitore chiuso. Qualora venga segnalato un caso di contaminazione, il sacco va smaltito come rifiuto contaminato.

#### 20. INFORMATIVA PRIVACY INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI art. 13 Regolamento UE n. 2016/679

La Società, in riferimento al Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR"), svolge il compito di Titolare del trattamento dei dati "personali" dei soggetti iscritti, e più precisamente di dati "particolari" attinenti al rilevamento della temperatura corporea in entrata, unitamente ad informazioni attinenti agli spostamenti della persona intervenuti negli ultimi 14 giorni.

Poiché per il protocollo di sicurezza anti contagio, la Società preclude l'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS, in conformità al Decreto legge n. 6 del 23/02/2020, art. 1, lett. h) e i), la società informa di quanto segue.

##### 20.1 Finalità e basi giuridiche del trattamento

I dati personali degli iscritti, con particolare riferimento ai dati di tipo "particolare" (dati sullo stato di salute), sono trattati nell'ambito di specifiche misure di sicurezza adottate dalla Società a tutela della salute e sicurezza dei propri dipendenti e collaboratori, ai fini della prevenzione dal contagio da COVID-19 (cd. "Corona Virus").

La base giuridica dei trattamenti dei dati personali l'implementazione dei protocolli di sicurezza anticontagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020.

Il trattamento dei dati personali richiesti per le finalità di cui sopra risulta, pertanto, obbligatorio ed indispensabile ai fini del Suo accesso alla struttura di allenamento od a luoghi comunque ad essa riferibili, o, qualora visitatore, rispetto ai quali è stato autorizzato ad accedere.

##### 20.2 Modalità e durata dei trattamenti

I dati personali verranno trattati unicamente dal personale "incaricato-autorizzato" o dai referenti privacy individuati dalla Società, conformemente a quanto previsto dall'art.32 e ss. del GDPR sull'adozione di adeguate misure di sicurezza, di tipo tecnico ed organizzativo, sui dati stessi. In particolare si precisa che non vi sarà registrazione del dato personale attinente al rilevamento della temperatura corporea, potendo però venir adottata la decisione di non ingresso e/o di procedere all'isolamento momentaneo dovuto al superamento della soglia di temperatura, con adozione delle prescrizioni organizzative previste dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19", assicurando in tali circostanze che l'isolamento e l'attuazione delle prescrizioni stesse avverrà con modalità tali da garantire la riservatezza e la dignità della persona.

I dati verranno conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento della citata finalità, anche sulla base delle indicazioni e disposizioni diramate dalle Autorità competenti in materia di salute pubblica,



## PROTOCOLLO settore **KARATE**



### PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

comunque non oltre il termine dello stato d'emergenza, attualmente indicato dal Governo (deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020).

#### 20.3 Ambito di comunicazione dei dati

I dati raccolti saranno trattati, di norma, esclusivamente dal personale "incaricato-autorizzato" dal Titolare.

I dati non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (ad es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19). I dati non verranno comunque comunicati al di fuori della Unione Europea.

#### 20.4 Diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare verso il Titolare i diritti previsti dagli artt. 15-21 del GDPR e, in particolare, quello di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali, l'aggiornamento, o la cancellazione dei dati trattati in violazione della legge o in modo non conforme alla presente informativa, i limiti derivanti dalle esigenze primarie di sicurezza dei dipendenti/collaboratori della Società, o di tutela della salute pubblica, per quanto sopra già specificato. Per l'esercizio dei citati diritti, l'interessato è tenuto a trasmettere una specifica richiesta tramite l'indirizzo di posta elettronica del Titolare. In caso di mancato o insoddisfacente riscontro potrà, altresì, proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

### ALLEGATI:

- ModPRO00 Dichiarazione Società Sportiva
- ModPRO01 Dichiarazione ripresa Attività Atleta
- ModPRO03 Dichiarazione ripresa Attività Operatore Sportivo
- ModPRO04 Piano Pulizia Locali
- Cartellonistica COVID
- Vademecum Atleta

### PROMEMORIA DEI MATERIALI DA AVERE SEMPRE AL SEGUITO

1. Registro Allievi: Presenze e Temperatura Corporea.
2. Foglio Unico per Autocertificazione Allenatori Temperatura Corporea.
3. Foglio Unico per Autocertificazione Allievi Temperatura Corporea.
4. Elenco Telefoni Genitori Allievi.
5. Cartelli Indicazioni Varie.
6. Termometro Contactless, Guantini e Mascherine (per chi ne viene sprovvisto).
7. Contenitori per smaltimento Guantini e Mascherine.
8. Disinfettanti mani, Alcool e Detergenti mani.
9. Detergente Disinfettante Spray per superfici (Lysoform).
10. Rotolone Carta e/o Salviette Igieniche.
11. Sacchetti per Vestiti / Oggetti Personali (per chi ne viene sprovvisto).
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_